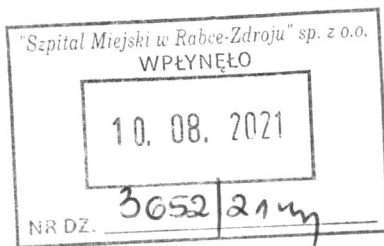


Rabka Zdrój, dnia 04.08.2021 r.

Nr rej. 070275-53-K013-Ws01/21



"SZPITAL MIEJSKI W RABCE-ZDROJU"  
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
UL. SŁONECZNA 3  
34-700 RABKA-ZDRÓJ

## WYSTĄPIENIE

Na podstawie art. 11 pkt 8, w związku z art. 33 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623) po przeprowadzeniu kontroli w dniu(ach): 23.06; 15,28.07.2021 r.

### wnoszę o:

1. Zamieszczanie w treści świadectwa pracy pełnych i prawidłowych informacji dotyczących:
  - trybu i podstawy prawnej rozwiązania lub podstawy prawnej wygaśnięcia stosunku pracy, a w przypadku rozwiązania umowy o pracę za wypowiedzeniem - strony stosunku pracy, która dokonała wypowiedzenia
  - okresów nieskładkowych, przypadających w okresie zatrudnienia, uwzględnianych przy ustalaniu prawa do emerytury lub renty

#### Podstawa prawna:

- art. 97 § 2 i 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 ze zmianami z 2018 r. poz. 2432),
- § 2 ust. 1 pkt. 4 i 17 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 grudnia 2016r. w sprawie świadectwa pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1862),

2. Udzielenie pracownikom urlopu wypoczynkowego za rok 2019: [REDAKTOWANE] w wymiarze 6 dni, [REDAKTOWANE] w wymiarze 3 dni.

#### Podstawa prawna:

- art. 168 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 ze zmianami z 2018 r. poz. 2432),

3. Dopuszczanie do wykonywania pracy wyłącznie pracowników, którzy uzyskali orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na określonym stanowisku, wydane na podstawie przeprowadzonych profilaktycznych badań wstępnych.

#### Podstawa prawna:

- art. 229 § 1 i 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 ze zmianami z 2018 r. poz. 2432),

4. Przeprowadzanie instruktażu ogólnego w ramach szkolenia wstępnego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy przed dopuszczeniem pracownika do wykonywania pracy.

**Podstawa prawna:**

- art. 237<sup>3</sup> § 1 i 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 ze zmianami z 2018 r. poz. 2432),
- § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. Nr 180, poz. 1860 ze zmianami oraz z 2019r. poz. 1099),

5. Dokumentowanie w karcie szkolenia wstępnego terminu poddania pracownika szkoleniu wstępnemu w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.

**Podstawa prawna:**

- § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. Nr 180, poz. 1860 ze zmianami oraz z 2019r. poz. 1099),

6. Potwierdzenie przeprowadzenia szkolenia wstępnego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy [REDAKTED] poprzez sporządzenie i zamieszczenie w aktach osobowych pracownika karty szkolenia wstępnego.

**Podstawa prawna:**

- art. 237<sup>3</sup> § 2, art. 237<sup>5</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 ze zmianami z 2018 r. poz. 2432),
- § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. Nr 180, poz. 1860 ze zmianami oraz z 2019r. poz. 1099),
- § 3 ust. 2h rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2369),

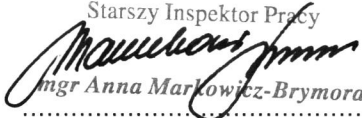
**Uzasadnienie:**

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdziłam uchybienia opisane w treści protokołu kontroli numer 070275-53-K013-Pt/21. Powyższe wnioski pokontrolne wraz z podstawami prawnymi kieruję celem ich wyeliminowania i przestrzegania przepisów prawa pracy w przyszłości. Obowiązek ich realizacji wynika z treści art. 207 § 2 pkt. 6 Kodeksu pracy.

**Pouczenie:**

O terminie i sposobie realizacji ujętych w wystąpieniu wniosków należy zawiadomić inspektora pracy kierującego niniejsze wystąpienie w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia (art. 36 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

[AMB]

Starszy Inspektor Pracy  
  
mgr Anna Markowicz-Brymora  
.....  
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

(\*) – niepotrzebne skreślić

Przekazane na niniejszym druku odpowiedzi na decyzje, wnioski lub polecenia powinny dotyczyć jednej kontroli pracodawcy – dla każdej kontroli należy wypełnić osobny druk.

<p style="text-align: center;">(Numer REGON pracodawcy)</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">(Nazwa i adres pracodawcy /pieczęć/)</p>	<p>↓ Miejsce na pieczęć wpływu do Urzędu ↓</p>	<div style="text-align: right;"> <b>PAŃSTWOWA INSPEKCJA PRACY</b>                  Okręgowy Inspektorat Pracy                  w Krakowie                  Plac Szczepański 5, 31-011 Kraków             </div> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">(Miejscowość)</p> <p style="text-align: right;">dn. ____ . ____ . 20__ r.</p>
dotyczy odpowiedzi na Nakaz	Odpowiedź na <b>Nakaz</b> (Nk – bhp, Np – płacowy, Nz – zakazu) inspektora pracy	
Zgodnie z pouczeniem zawartym w <b>Nakazie</b> nr rej. <b>07</b> ____ - <b>K</b> ____ - <b>Nk</b> * ____ / <b>20</b> ____ <small>(nr inspektora pracy) (nr kontroli) (nr Nakazu) (rok)</small>		
z dnia ____ . ____ . 20__ r. informuję, że zostały wykonane <b>decyzje</b> numer **:		
_____ _____		
dot. odpowiedzi na Wystąpienie	Odpowiedź na <b>Wystąpienie</b> inspektora pracy	
Zgodnie z pouczeniem zawartym w <b>Wystąpieniu</b> nr rej. <b>07</b> ____ - <b>K</b> ____ - <b>Ws</b> ____ / <b>20</b> ____ <small>(nr inspektora pracy) (nr kontroli) (nr Wystąpienia) (rok)</small>		
z dnia ____ . ____ . 20__ r. informuję, że zostały wykonane <b>wnioski</b> numer **:		
_____ _____		
dot. odpowiedzi na Decyzje ustne	Odpowiedź na <b>Decyzje ustne</b> inspektora pracy	
Zgodnie z pouczeniem zawartym w <b>Decyzjach ustnych</b> nr rej. <b>07</b> ____ - <b>K</b> ____ - <b>Nu</b> ____ / <b>20</b> ____ <small>(nr inspektora pracy) (nr kontroli)(nr wykazu dec. ust.) (rok)</small>		
z dnia ____ . ____ . 20__ r. informuję, że zostały wykonane <b>decyzje ustne</b> numer **:		
_____ _____		
dotyczy odpowiedzi na Polecenia	Odpowiedź na <b>Polecenia</b> inspektora pracy	
Zgodnie z pouczeniem zawartym w <b>Poleceniu</b> nr rej. <b>07</b> ____ - <b>K</b> ____ - <b>Pu</b> ____ / <b>20</b> ____ <small>(nr inspektora pracy) (nr kontroli) (nr wykazu poleceń) (rok)</small>		
z dnia ____ . ____ . 20__ r. informuję, że zostały wykonane <b>polecenia</b> numer **:		
_____ _____		
..... (Podpis pracodawcy /osoby upoważnionej/)		
Objaśnienia	↓ Miejsce na potwierdzenie wprowadzenia odpowiedzi do systemu komputerowego w PIP ↓	
<p>* - proszę zaznaczyć właściwe pole symbolem „X”</p> <p>** - proszę podać liczby porządkowe poszczególnych decyzji Nakazu, Decyzji ustnych, wniosków Wystąpienia, Poleczeń inspektora pracy (nie kody!)</p> <p>W odpowiedzi na decyzje oraz wnioski dotyczące wypłaty świadczeń ze stosunku pracy należy podać łączną kwotę (BRUTTO) dla danej decyzji lub wniosku i ilu pracowników dotyczy. W odpowiedzi na wnioski dotyczące opłacenia składek na Fundusz Pracy należy wskazać łączną kwotę opłaconych składek oraz liczbę ubezpieczonych.</p> <p>Winny niewykonania nakazu inspektora pracy podlega karze grzywny (art. 283 § 2 pkt 7 Kodeksu Pracy). Niewykonanie nakazu inspektora pracy spowoduje zastosowanie środków egzekucyjnych w trybie określonym w ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 1991 r. Nr 36, poz. 161 ze zmianami). Jeżeli w odpowiedzi nie zostanie podana informacja dotycząca wypłaconej kwoty i liczby pracowników, spowoduje to konieczność rekontrolji.</p>		
Ewentualne informacje dodatkowe proszę opisać na odwrocie, zaznaczając których decyzji Nakazu, wniosków Wystąpienia, Decyzji ustnych czy Poleczeń dotyczy		

